

موضوع صورتجلسه : بررسی و هماهنگی مسائل مربوط به مجتمع مسکونی شهران و ابلاغ مصوبات جلسه هیات مدیره

ساعت شروع : ۱۹ : ۰۰

ساعت خاتمه : ۲۱ : ۰۰

تاریخ : ۱۴۰۱/۰۳/۱۲

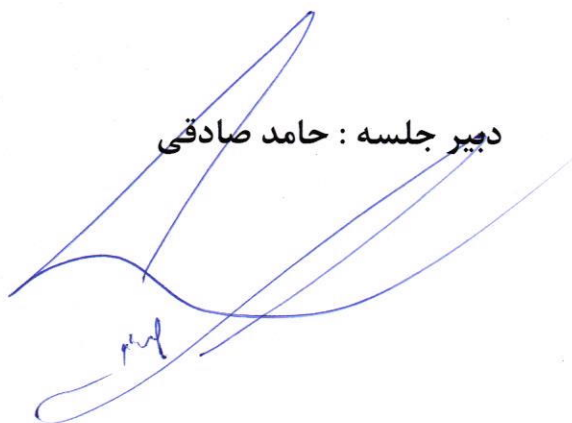
حاضرین : آقایان : صادقی ، اثباتی ، سعادت آگاه ، جواد پور ، فرهادی ، شعبانی

خلاصه موضوعات مطرح شده و نتایج حاصله

ردیف

۱ - پیرو مصوبه مورخه ۱۴۰۱/۳/۹ و با توجه به گزارش رئیس محترم هیات مدیره پیرامون سرریز فاضلاب مجتمع و با عنایت به اینکه مدتی است سرریز فاضلاب جمع شده اجباراً در چاه های جذبی آب باران واقع در زیر بلوک ها تخلیه می شود لذا حفر چاه جدید برای انتقال از منابع موجود به آن الزامی است . نظر به اینکه هزینه تخلیه روزانه فاضلاب بوسیله تانکر های مخصوص حمل آن و همچنین حفر چاه هزینه سنگینی را در بر دارد و با توجه به اتمام دوره هیات مدیره مستقر ، مقرر گردید تصمیم گیری در این خصوص توسط هیات مدیره منتخب جدید اتخاذ گردد .

دبیر جلسه : حامد صادقی



موضوع صورتجلسه: بررسی و هماهنگی مسائل مربوط به مجمع مسکونی شهران و ابلاغ مصوبات جلسه هیات مدیره

ساعت شروع: ۱۹:۰۰

ساعت خاتمه: ۲۱:۰۰

تاریخ: ۱۴۰۱/۰۳/۱۲

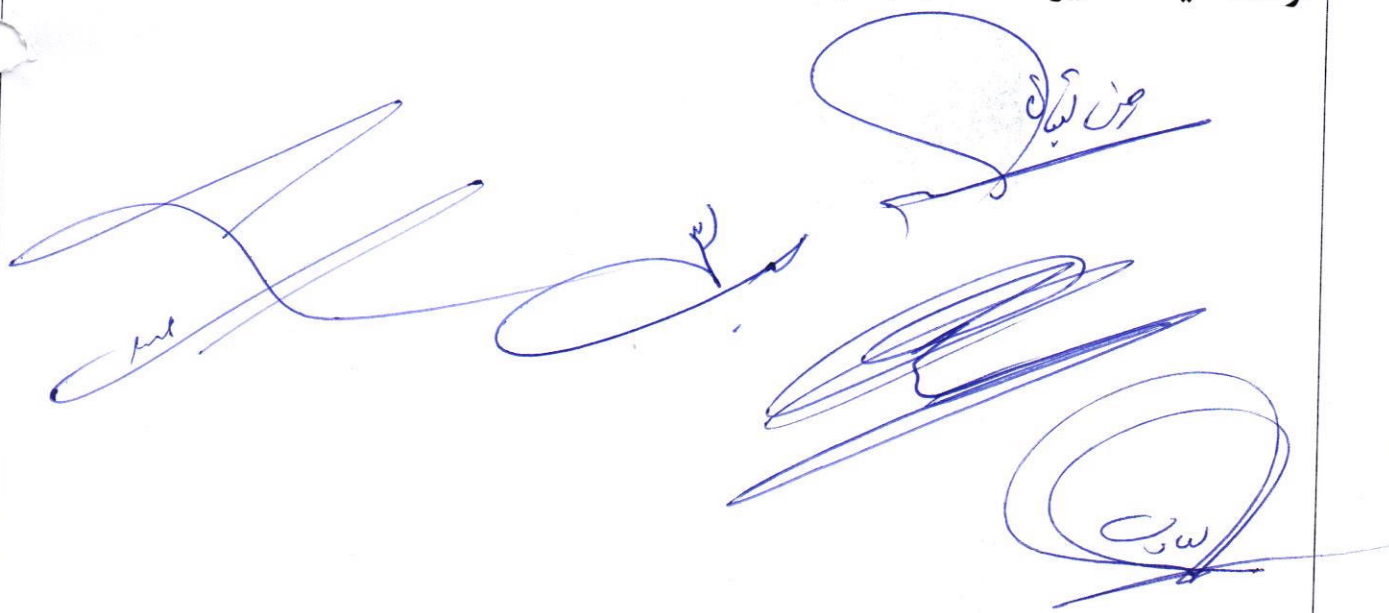
حاضرین: آقایان: صادقی، اثباتی، سعادت آگاه، جواد پور، فرهادی، شعبانی

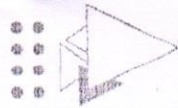
خلاصه موضوعات مطرح شده و نتایج حاصله

ردیف

- ۱

پیرو مصوبه مورخه ۱۴۰۱/۳/۹ و با توجه به گزارش رئیس محترم هیات مدیره پیرامون سرریز فاضلاب مجتمع و با عنایت به اینکه مدتی است سرریز فاضلاب جمع شده اجباراً در چاه های جذبی آب باران واقع در زیر بلوک ها تخلیه می شود لذا حفر چاه جدید برای انتقال از منابع موجود به آن الزامی است. نظر به اینکه هزینه تخلیه روزانه فاضلاب بوسیله تانکر های مخصوص حمل آن و همچنین حفر چاه هزینه سنگینی را در بر دارد و با توجه به اتمام دوره هیات مدیره مستقر، مقرر گردید تصمیم گیری در این خصوص توسط هیات مدیره منتخب جدید اتخاذ گردد.





هیأت مدیره محترم مجمع مسکونی شهران (پزشکان)

با سلام و عرض ادب و احترام

پیرو مصوبه مورخه ۱۴۰۱/۳/۹ باستحضار می‌رساند برابر بررسی بعمل آمده از قبوض آب شرب مصرفی بلوکهای یک الی هشت مجتمع از تاریخ ۱۳۹۹/۱۲/۱۱ لغایت ۱۴۰۰/۱۲/۱۲ مشخص گردید مقدار حدوداً ۱۱۱/۱۷۱ متر مکعب آب شرب توسط ساکنین مورد استفاده قرار گرفته است که میانگین روزانه آن بالغ بر ۳۰۴ متر مکعب (روزانه ۳۰۴ هزار لیتر) می‌باشد. با توجه به چاه‌های موجود در مجتمع میتوان برآورد نمود که بطور تقریبی ۵۰٪ آن جذب چاه‌ها و ۵۰٪ بقیه، بدلیل سطح ارتفاع (اختلاف سطح منتهولهای بلوک‌های ۱ تا ۴ نسبت به منتهول‌های بلوکهای ۵ تا ۸) در فضاهای ضلع جنوبی مجتمع سرریز می‌شود. جهت رفع این مشکل، موارد بشرح ذیل اعلام می‌گردد.

۱ - تخلیه فاضلاب اضافی و حمل توسط تانکر که نیاز به روزانه ۱۵ دستگاه تانکر ۱۰۰۰۰ لیتری می‌باشد.

۲ - حفر چاه عمیق و انباری‌های مربوطه.

۳ - لازم به ذکر است در زمان حفر چاه و انباری‌های مربوطه به آن می‌بایستی حداقل حدود یک ماه فاضلاب سرریز شده را بوسیله تانکر تخلیه نمود.

۴ - بنظر اینجانب و مشاوران محترم اصلح است برای جلوگیری از تبعات یاد شده (سرریز فاضلاب‌های مذکور) همانطوریکه در شش فقره مکاتبات و ۵ مرتبه مراجعات به اداره آب و فاضلاب منطقه ۳ اعلام شده است، و با توجه به اعلام اداره مذکور مبنی بر مشخص نبودن زمان اتصال منابع فاضلاب مجتمع به شبکه فاضلاب شهری پیشنهاد می‌گردد در اسرع وقت جلسه هیأت مدیره تشکیل و نسبت به مصوب نمودن هزینه‌های تقریبی این عملیات اقدام مقتضی بعمل آید ضمناً با عنایت به کمبود شدید مالی، چون الویت در پرداخت حامل‌های انرژی برای جلوگیری از قطع آب، برق، گاز، ضروری است مراتب به مالکین محترم اعلام گردد.

رئیس هیأت مدیره

حسین شعبانی

موضوع صورتجلسه : بررسی و هماهنگی مسائل مربوط به مجتمع مسکونی شهران و ابلاغ مصوبات جلسه هیات مدیره

ساعت شروع : ۱۹:۰۰

ساعت خاتمه : ۲۱:۰۰

تاریخ : ۱۴۰۱/۳/۹

حاضرین : آقایان : شعبانی ، سعادت آگاه ، صادقی ، اثباتی ، فرهادی ، جوادیپور

خلاصه موضوعات مطرح شده و نتایج حاصله

ردیف

۱ - با توجه به پر شدن چاه های فاضلاب مجتمع و مراجعات مکرر به اداره آب و فاضلاب و همچنین مکاتبات انجام شده در این خصوص و اعلام اداره مذکور مبنی بر عدم امکان اتصال به فاضلاب شهری به علت آماده نبودن زیرساختها ، ضروری است به جهت جلوگیری از هرگونه پیشامد احتمالی نسبت به تخلیه روزانه فاضلاب با تانکر های حمل فاضلاب و یا حفر چاه جدید اقدام لازم بعمل آید . لذا مقرر گردید رئیس هیات مدیره به اتفاق اشخاصی که در این زمینه اطلاعاتی دارند (اعم از اعضاء یا مشاورین) پیرامون هزینه های مربوطه و راهکار موجود بررسی و ارائه طریق نمایند .

دبیر جلسه : حامد صادقی

۲ -

موضوع صورتجلسه : بررسی و هماهنگی مسائل مربوط به مجتمع مسکونی شهران و ابلاغ مصوبات جلسه هیات مدیره

ساعت شروع : ۱۹:۰۰

ساعت خاتمه : ۲۱:۰۰

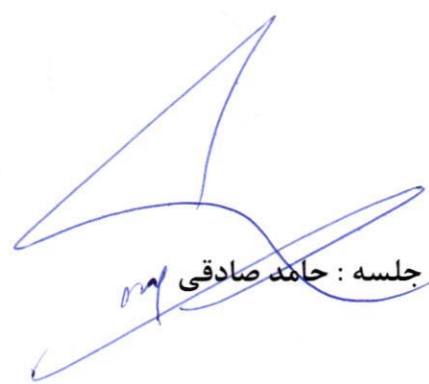
تاریخ : ۱۴۰۱/۳/۹

حاضرین : آقایان : شعبانی ، سعادت آگاه ، صادقی ، اثباتی ، فرهادی ، جوادپور

خلاصه موضوعات مطرح شده و نتایج حاصله

ردیف

۱- با توجه به پر شدن چاه های فاضلاب مجتمع و مراجعات مکرر به اداره آب و فاضلاب و همچنین مکاتبات انجام شده در این خصوص و اعلام اداره مذکور مبنی بر عدم امکان اتصال به فاضلاب شهری به علت آماده نبودن زیرساختها ، ضروری است به جهت جلوگیری از هرگونه پیشامد احتمالی نسبت به تخلیه روزانه فاضلاب با تانکر های حمل فاضلاب و یا حفر چاه جدید اقدام لازم بعمل آید . لذا مقرر گردید رئیس هیات مدیره اتفاق اشخاصی که در این زمینه اطلاعاتی دارند (اعم از اعضاء یا مشاورین) پیرامون هزینه های مربوطه و راهکار موجود بررسی و ارائه طریق نمایند .



دبیر جلسه : حامد صادقی

موضوع صورتجلسه : بررسی و هماهنگی مسائل مربوط به مجتمع مسکونی شهران و ابلاغ مصوبات جلسه هیات مدیره

ساعت شروع ۲۰:۰۰

ساعت خاتمه : ۲۱:۳۰

تاریخ ۱۴۰۱/۲/۳۱

حاضرین آقایان : شعبانی ، اثباتی ، صادقی ، جوادپور ، سعادت آگاه ، فرهادی و باحضور بازرسین و مشاورین

غائبین :

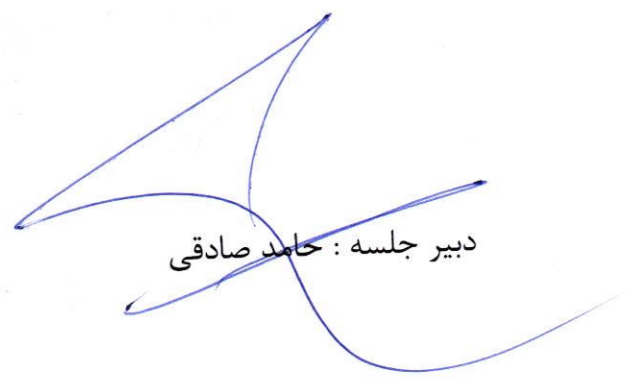
خلاصه موضوعات مطرح شده و نتایج حاصله

ردیف

۱- مصوب گردید با توجه بدهی اعلامی از سوی اداره آب و فاضلاب منطقه ای مربوط به بلوک های مجتمع با عنایت به میزان بدهی شارژ بلوک ها ، مراتب بدهی بلوک ها تعیین و به اداره آب و فاضلاب اعلام تا اداره مذکور راسا دراین خصوص اقدام لازم بعمل آورد

۲- مصوب گردید طبق اعلام اداره آب به بلوک هائی که دارای بدهی شارژ می باشند اطلاع رسانی گردد تا تاریخ قطع آب توسط اداره آب و فاضلاب منطقه دچار مشکل نگردند .

۳- مصوب گردید جلسه دوم مجمع عمومی عادی در تاریخ ۱۴۰۱/۳/۲۰ در محل سالن اجتماعات مجتمع برگزار گردد ، لازم به ذکر است با عنایت به ماده ۱۱ اساسنامه که می بایست ۱۵ روز بعد مجمع برگزار گردد و با توجه به اینکه ۱۵ روز بعد مصادف با روز شنبه می شده و هفته بعد از آن نیز مصادف با تعطیلات رسمی ۳ روزه می باشد و امکان مسافرت همسایگان زیاد است لذا برای مشارکت هرچه بیشتر مالکین محترم و استفاده از نظرات و پیشنهادات ارزنده آنان مجمع مذکور در تاریخ ۱۴۰۱/۳/۲۰ برگزار خواهد شد و مقرر شد در این رابطه ریاست هیات مدیره مجددا دعوتنامه ای برای کلیه مالکین به آدرس واحد های مستقر در مجتمع ارسال نماید.



دبیر جلسه : حامد صادقی

موضوع صورتجلسه: بررسی و هماهنگی مسائل مربوط به مجتمع مسکونی شهران و ابلاغ مصوبات جلسه هیات مدیره

ساعت شروع ۲۰:۰۰

ساعت خاتمه: ۲۱:۳۰

تاریخ ۱۴۰۱/۲/۳۱

حاضرین آقایان: شعبانی، اثباتی، صادقی، جوادپور، سعادت آگاه، فرهادی و باحضور بازرسین و مشاورین

غائبین:

خلاصه موضوعات مطرح شده و نتایج حاصله

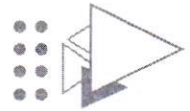
ردیف

۱- مصوب گردید با توجه بدهی اعلامی از سوی اداره آب و فاضلاب منطقه ای مربوط به بلوک های مجتمع با عنایت به میزان بدهی شارژ بلوک ها ، مراتب بدهی بلوک ها تعیین و به اداره آب و فاضلاب اعلام تا اداره مذکور راسا دراین خصوص اقدام لازم بعمل آورد

۲- مصوب گردید طبق اعلام اداره آب به بلوک هائی که دارای بدهی شارژ می باشند اطلاع رسانی گردد تا د تاریخ قطع آب توسط اداره آب و فاضلاب منطقه دچار مشکل نگردند .

۳- مصوب گردید جلسه دوم مجمع عمومی عادی در تاریخ ۱۴۰۱/۳/۲۰ در محل سالن اجتماعات مجتمع برگزار گردد ، لازم به ذکر است با عنایت به ماده ۱۱ اساسنامه که می بایست ۱۵ روز بعد مجمع برگزار گردد و با توجه به اینکه ۱۵ روز بعد مصادف با روز شنبه می شده و هفته بعد از آن نیز مصادف با تعطیلات رسمی ۳ روزه می باشد و امکان مسافرت همسایگان زیاد است لذا برای مشارکت هرچه بیشتر مالکین محترم و استفاده از نظرات و پیشنهادات ارزنده آنان مجمع مذکور در تاریخ ۱۴۰۱/۳/۲۰ برگزار خواهد شد و مقرر شد در این رابطه ریاست هیات مدیره مجددا دعوتنامه ای برای کلیه مالکین به آدرس واحد های مستقر در مجتمع ارسال نماید.

دبیر جلسه: حامد صادقی



بنام آنکه جان را فکرت آموخت

شماره : ۱۳/۱۹۵

تاریخ : ۱۴۰۱/۲/۲۲

مجتمع مسکونی شهران (پزشکان)

هیات مدیره

اعضای محترم هیات مدیره و دعوت شدگان محترم

با اهدای سلام و عرض ادب و احترام باستحضار شما محترمین خدوم می رساند جلسه هیات در روز پنج شنبه مورخه ۱۴۰۱/۲/۲۲ در ساعت ۲۰:۰۰ شروع و تا ساعت ۲۲:۰۰ ادامه دارد. خواهشمند است بجهت اهمیت موضوعات بموقع شرکت فرمائید، قبلا از تشریک مساعی شما عزیزان تشکر می گردد.

برادر شما حسین شعبانی

سلامت و عزت همگان مستدام

دستورکار جلسه :

- ۱ - گزارش رئیس هیات مدیره در رابطه با اعطاء وکالت (۲۰ دقیقه)
- ۲ - گزارش خزانه دار محترم بابت وضعیت مالی تا پایان سال (۳۰ دقیقه)
- ۳ - موضوع فاضلاب ~~از جگر سفید~~ (۲۰ دقیقه)
- ۴ - موضوع قطعات آسانسور های بلوک ۵ (۲۰ دقیقه)
- ۵ - استماع نظرات اعضای محترم هیات مدیره پیرامون مسائل جاری و آتی (۲۰ دقیقه)

رونوشت :

بازرسان محترم جهت استحضار با توجه به اهمیت موضوعات در جلسه شرکت فرمائید.

بنا به دستورالعمل هیات مدیره مورخه ۱۴۰۱/۲/۲۲
از طرف کارشناسان محترم
دفتر انتقال به نشانی
محله شهران
۱۴۰۱/۲/۲۲

موضوع جلسه: بررسى و هماهنگى مسائل مربوط به مجمع مسكونى شهران و ابلاغ مصوبات جلسه هيئت مديره

شماره صورتجلسه:

تاريخ: ۱۴۰۱/۲/۲۴

ساعت خاتمه: ۱۹:۰۰

ساعت شروع: ۱۸:۰۰

حاضرین: صادر - ایتن - شعبان - سعادت آگاه - جواد پر - فرهاد

غایبین:

خلاصه موضوعات مطرح شده و نتایج حاصله

ردیف

۱- برای مصوبه هیئت مدیره تاریخ ۱۴۰۱/۲/۲۴ مجمع اولیه
لذا اقرار شد به هیئت مدیره و بدست نامه صادر شد کار و تمام
مربوط به حد اکثر تاریخ ۱۴۰۱/۲/۲۰ برای مالکین قلم ارسال نامه
روشن ماره دوم اسامی مجمع کلیه بدست نامه حد اکثر مالکین
در مجمع مسكونى ارسال و سرانجام از استا جوی قلم در خواست
سرکار که نسبت به ارسال بدست نامه بنظر مقصود اقدام نماید

امضاء حاضرین:

جلسه آینده:

امضاء حاضرین:

موضوع صورتجلسه: بررسی و هماهنگی مسائل مربوط به مجتمع مسکونی شهران و ابلاغ مصوبات جلسه هیات مدیره

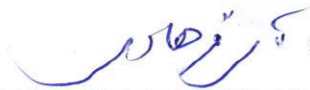
ساعت شروع: ۲۱:۰۰

ساعت خاتمه: ۲۱:۳۰

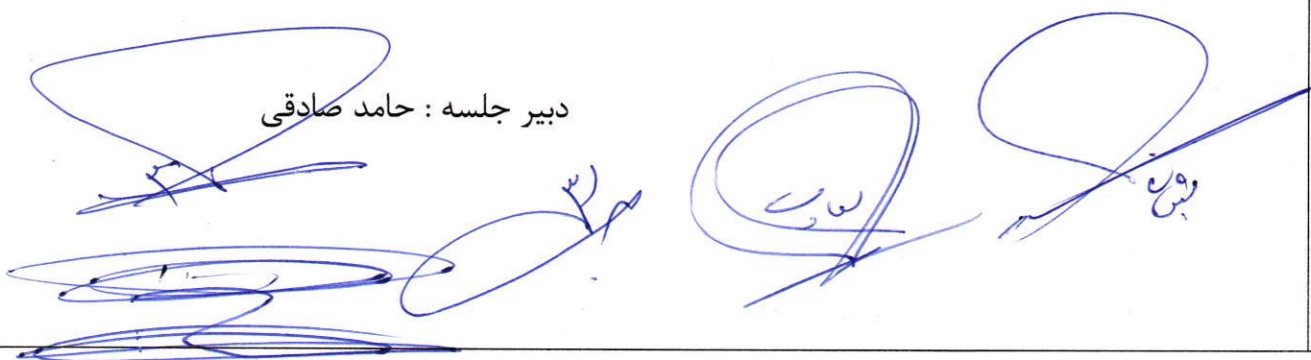
تاریخ: ۱۴۰۱/۰۱/۳۰

حاضرین: آقایان: حسین شعبانی، محمد حسین اثباتی، عادل جواد پور، حامد صادقی، مجید سعادت آگاه

غائبین:



ردیف	خلاصه موضوعات مطرح شده و نتایج حاصله
۱-	مصوب گردید تا جهت برگزاری هرچه بهتر و پربارتر مجمع عمومی، خزانه دار محترم گزارش مالی خود را تقدیم بازرسان نموده و پس از بررسی جهت اطلاع عمومی ساکنین محترم در برد های اطلاع رسانی مجتمع نصب گردد.
۲-	مصوب گردید تا مدیریت محترم نسبت به چگونگی اعطای نمایندگی و یا وکالت از سوی مالکین محترم به اشخاص غیر مالک اطلاع رسانی لازم انجام و در اطلاعیه ذکر گردد که کلیه مالکین محترم که قصد اعطای نمایندگی دارند می بایست جهت اعطای این امر با حضور در دفتر مدیریت و پس از احراز مالکیت نسبت به امضاء فرم مربوطه و تأیید مهر مدیریت اقدام نمایند در غیر اینصورت هیچگونه نمایندگی در روز مجمع پذیرفته نخواهد بود و از ورود اشخاص فاقد سمت جلوگیری به عمل خواهد آمد.
۳-	مصوب گردید مدیریت محترم مجدداً جهت اعلام اهمیت موضوع اخذ استاندارد ادواری و پرداخت هزینه ها و اعلام تبعات عدم پرداخت هزینه اخذ استاندارد اطلاع رسانی لازم را انجام داده و مراتب را در تابلو اعلانات نصب و حتی المقدور با واحد ها تماس تلفنی داشته باشند.
۴-	مصوب گردید جهت سمپاشی مدیریت استعلامات لازم را بعمل آورده تا در جلسه آتی مطرح گردد
-	دبیر جلسه: حامد صادقی



موضوع صورتجلسه: بررسی و هماهنگی مسائل مربوط به مجتمع مسکونی شهران و ابلاغ مصوبات جلسه هیات مدیره

ساعت شروع: ۲۱:۰۰

ساعت خاتمه: ۲۱:۳۰

تاریخ: ۱۴۰۱/۰۱/۳۰

حاضرین: آقایان: حسین شعبانی، محمد حسین اثباتی، عادل جواد پور، حامد صادقی، مجید سعادت آگاه

غائبین: 

خلاصه موضوعات مطرح شده و نتایج حاصله

ردیف

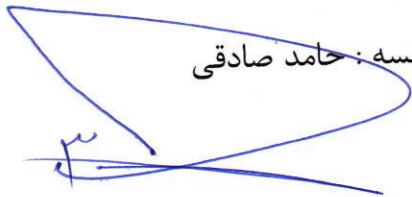
۱- مصوب گردید تا جهت برگزاری هرچه بهتر و پر بارتر مجمع عمومی، خزانه دار محترم گزارش مالی خود را تقدیم بازرسان نموده و پس از بررسی جهت اطلاع عمومی ساکنین محترم در برد های اطلاع رسانی مجتمع نصب گردد.

۲- مصوب گردید تا مدیریت محترم نسبت به چگونگی اعطای نمایندگی و یا وکالت از سوی مالکین محترم به اشخاص غیر مالک اطلاع رسانی لازم انجام و در اطلاعیه ذکر گردد که کلیه مالکین محترم که قصد اعطای نمایندگی دارند می بایست جهت اعطای این امر با حضور در دفتر مدیریت و پس از احراز مالکیت نسبت به امضاء فرم مربوطه و تأیید مهر مدیریت اقدام نمایند در غیر اینصورت هیچگونه نمایندگی در روز مجمع پذیرفته نخواهد بود و از ورود اشخاص فاقد سمت جلوگیری به عمل خواهد آمد.

۳- مصوب گردید مدیریت محترم مجدداً جهت اعلام اهمیت موضوع اخذ استاندارد ادواری و پرداخت هزینه ها و اعلام تبعات عدم پرداخت هزینه اخذ استاندارد اطلاع رسانی لازم را انجام داده و مراتب را در تابلو اعلانات نصب و حتی المقدور با واحد ها تماس تلفنی داشته باشند.

۴- مصوب گردید جهت سمپاشی مدیریت استعلامات لازم را بعمل آورده تا در جلسه آتی مطرح گردد

دبیر جلسه: حامد صادقی





بنام آنکه جان را فکرت آموخت

شماره : ۱۰۰/۱۸۸

مجمع مسکونی شهران (پزشکان)

تاریخ : ۱۴۰۱/۰۱/۲۹

هیات مدیره

اعضای محترم هیات مدیره و دعوت شدگان محترم

با اهدای سلام و عرض ادب و احترام و درخواست قبولی طاعات و عبادات شما محترمین خدمت از درگاه احدیت ، باستحضار شما عزیزان می رساند .

جلسه هیات در روز سه شنبه مورخه ۱۴۰۱/۰۱/۳۰ در دفتر مدیریت از ساعت ۲۱:۰۰ شروع و تا ساعت ۲۳:۰۰ ادامه دارد ، استدعا دارم بموقع شرکت فرمائید .

برادر شما حسین شعبانی

سلامت و عزت همگان مستدام

دستورکار جلسه :

- ۱ - با عنایت به اینکه تا کنون حدود ۸۰ نفر از مالکین محترم سهمیه اخذ استاندارد ادواری را پرداخت کرده اند ، بررسی چگونگی دریافت سهمیه بقیه مالکین محترم (۲۰ دقیقه)
 - ۲ - تصمیم گیری در زمینه سمپاشی کلیه اماکن برابر معمول سنوات گذشته (۱۰ دقیقه) .
 - ۳ - تصمیم گیری پیرامون ثبت نام و انجام مراحل اداری دستگاه های کارت خوان (۲۰ دقیقه) .
 - ۴ - استماع نظرات اعضای محترم هیات مدیره پیرامون مسائل جاری و آتی مجتمع (۱۰ دقیقه)
- رونوشت :

۱- بازرسان محترم خواهشمند است به جهت اهمیت موضوعات در جلسه مذکور شرکت فرمائید .

موضوع صورتجلسه : بررسی و هماهنگی مسائل مربوط به مجتمع مسکونی شهران و ابلاغ مصوبات جلسه هیات مدیره

ساعت شروع : ۲۱ : ۰۰

ساعت خاتمه : ۲۳ : ۰۰

تاریخ : ۱۴۰۱/۰۱/۲۳

حاضرین : آقایان شعبانی ، سعادت آگاه ، اثباتی ، جواد پور ، صادقی ، فرهادی

غائبین :

ردیف	خلاصه موضوعات مطرح شده و نتایج حاصله
۱-	با توجه به مکاتبات متعدد مجتمع پیرامون سرریز منابع فاضلاب با اداره آب و فاضلاب منطقه ۳ تهران در تاریخ های ۹۷/۸/۲۸ و ۹۹/۱۰/۱۶ و ۱۴۰۰/۳/۹ و ۱۴۰۰/۶/۲۰ چون اداره مذکور که میبایست در خرداد ماه ۱۳۹۷ برابر تعهداتش (قرارداد فی مابین) منابع فاضلاب مجتمع را به شبکه فاضلاب تهران وصل می کرده متاسفانه تاکنون موفق به انجام این تعهد قانونی خود نشده است و با توجه به پاسخهای اعلامی مبنی بر عدم تکمیل زیرساخت های مربوطه استنباط میگردد که در سال جاری و آینده نزدیک این طرح اجرا نگردد ، لذا از تعدادی مالکین محترم که در این زمینه تا حدودی صاحب نظر بودند در تاریخ ۱۴۰۱/۰۱/۲۳ دعوت بعمل آمد تا نظرات و پیشنهادات و راهکار هائی را در جلسه ارائه دهند که از میان پیشنهادات مطرح شده ۲ پیشنهاد بشرح ذیل مورد تأیید هیات مدیره و حاضران در جلسه قرار گرفت . ۱ - پیشنهاد جناب آقای دکتر بای مبنی بر ایجاد طرح پایلوت با همکاری ادارات محترم (آبفا ، شهرداری ، جهاد کشاورزی ، سازمان محیط زیست و معاونت محترم علمی و فناوری ریاست جمهوری) که در صورت اخذ موافقت های لازم بصورت رایگان انجام می پذیرد . ۲ - پیشنهاد آقای مهندس امامی درخصوص طرح پروژه تسویه پساب در داخل مجتمع که پس از تامین هزینه های آن آب تصفیه شده برای آبیاری فضاهای سبز مجتمع و فضاهای سبز که نزدیک مجتمع می باشند قابل استفاده است و جناب مهندس امامی هم متقبل شدند که طرح پیشنهادی خود را پیگیری نمایند . ۳ - چون طرح های مذکور زمان بر می باشد هیات مدیره مقرر نمود برای پنجمین بار مجدداً با اداره آب و فاضلاب منطقه ۳ مکاتبه و حضور آقایان شعبانی ، درفشی ، شیخان و مدیر مجتمع به اداره مربوطه مراجعه و تبعات منفی سرریز شدن منابع فاضلاب را مجدداً متذکر شوند درضمن جناب آقای دکتر بای^۲ متقبل شدند که پیگیری های لازمه را در زمینه طرح پایلوت و تعهدات اداره آب و فاضلاب مستمرا انجام دهند تا انشاء... اداره مذکور بعد از حدود ۴ سال بتواند زیر ساخت های لازمه را برای اتصال منابع فاضلاب مجتمع به شبکه فاضلاب تهران تکمیل نماید .
۲ -	چون تعداد زیادی از مالکین محترم خارج از تهران سکونت دارند (شهرستان های مختلف) و رفت و آمد آنها با مشکلاتی مواجه است مقرر شد پس از اتمام ماه مبارک رمضان و تعطیلات مربوط به عید سعید فطر در اولین جمعه که قبل و بعد از آن تعطیل نباشد (جمعه ۱۴۰۱/۲/۲۳) اولین مجمع برگزار گردد و در صورتی که اعضای محترم مالکین به حد نصاب قانونی نرسید در همان جلسه تاریخ برگزاری مجمع بعدی اعلام خواهد شد .

پیرامون افزایش شارژ جدید که متری ۴۰۰۰ تومان بوسیله هیات مدیره مصوب شده بود پس از بررسی با عنایت به اینکه زمان مجامع در آینده نزدیک است مقرر شد این پیشنهاد در مجمع مطرح و پس از تصویب به مرحله اجرا در آید.

- ۳

با توجه به مذاکرات متعدد ریاست هیات مدیره با عوامل انتظامی و خدماتی پیرامون کمبود منابع مالی و اخذ موافقت آنها مقرر شد عیدی و پاداش سال ۱۴۰۰ عوامل انتظامی به میزان سال ۱۳۹۹ پرداخت شود ضمناً عیدی و پاداش عوامل خدماتی در سالهای ۱۳۹۹ و ۱۴۰۰ هم به میزان سال ۱۳۹۸ پرداخت گردد.

- ۴

پیرامون افزایش حقوق سرپرست مدیریت و معاون وی و عوامل انتظامی و خدماتی در سال ۱۴۰۱ با مذاکرات مجدد رئیس هیات مدیره با آنان و اخذ توافقشان مقرر شد به پایه حقوق هر کدام از عوامل یاد شده فوق مبلغ ۱۳ میلیون ریال (معادل یک میلیون و سیصد هزار تومان) اضافه گردد.

- ۵

پیرامون زحمات و خدمات آقای درفشی مشاور محترم هیات مدیره در امور فضای سبز و دو نفر از یاوران محترم هیات مدیره آقایان شیخان و کیانی در رابطه با حفظ و نگهداری و بهینه سازی و توسعه فضاهای سبز که فقط به دو مورد آن در اینجا اشاره می شود.

- ۶

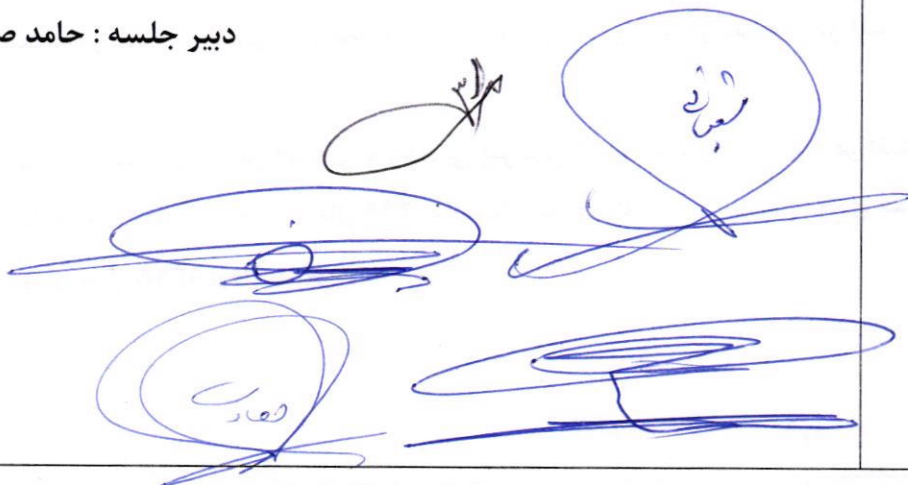
۱ - حدود ۶ کامیون بزرگ هرس شاخه درختان و بوته ها و علف های هرز

۲ - به تعداد دو کامیون خاور نخاله (سنگهای حجیم و کوچک) از مجتمع به بیرون گسیل داده شد در جلسه مذکور مطرح که همگی حضار محترم از خدمات بی شائبه و بدون اجر و مزد آنان تشکر نمودند.

پیرامون بقیه دستور کار ، عدم پرداخت سهمیه اخذ استاندارد ادواری آسانسور ها توسط تعداد زیادی از مالکین ، سمپاشی کلیه اماکن و بررسی موضوع قطع دستگاه های کار تخوان ، چون فوریت نداشت در جلسه بعدی هیات مدیره تصمیم گیری خواهد شد

- ۷

دبیر جلسه : حامد صادقی



با توجه به مکاتبات متعدد مجتمع پیرامون سرریز منابع فاضلاب با اداره آب و فاضلاب منطقه ۳ تهران در تاریخ های ۹۷/۸/۲۸ و ۹۹/۱۰/۱۶ و ۱۴۰۰/۳/۹ و ۱۴۰۰/۶/۲۰ چون اداره مذکور که میبایست در خرداد ماه ۱۳۹۷ برابر تعهداتش (قرارداد فی مابین) منابع فاضلاب مجتمع را به شبکه فاضلاب تهران وصل می کرده متاسفانه تاکنون موفق به انجام این تعهد قانونی خود نشده است و با توجه به پاسخهای اعلامی مبنی بر عدم تکمیل زیرساخت های مربوطه استنباط میگردد که در سال جاری و آینده نزدیک این طرح اجرا نگردد ، لذا از تعدادی مالکین محترم که در این زمینه تا حدودی صاحب نظر بودند در تاریخ ۱۴۰۱/۰۱/۲۳ دعوت بعمل آمد تا نظرات و پیشنهادات و راهکار هائی را در جلسه ارائه دهند که از میان پیشنهادات مطرح شده ۲ پیشنهاد بشرح ذیل مورد تأیید هیات مدیره و حاضران در جلسه قرار گرفت .

۱- پیشنهاد جناب آقای دکتر بای مبنی بر ایجاد طرح پایلوت با همکاری ادارات محترم (آبفا ، شهرداری ، جهاد کشاورزی ، سازمان محیط زیست و معاونت محترم علمی و فناوری ریاست جمهوری) که در صورت اخذ موافقت های لازم بصورت رایگان انجام می پذیرد .

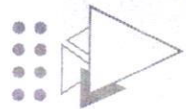
۲- پیشنهاد آقای مهندس امامی در خصوص طرح پروژه تسویه پساب در داخل مجتمع که پس از تامین هزینه های آن آب تصفیه شده برای آبیاری فضاهای سبز مجتمع و فضاهای سبز که نزدیک مجتمع می باشند قابل استفاده است و جناب مهندس امامی هم متقبل شدند که طرح پیشنهادی خود را پیگیری نمایند

۳- چون طرح های مذکور زمان بر می باشد هیات مدیره مقرر نمود برای پنجمین بار مجدداً با اداره آب و فاضلاب منطقه ۳ مکاتبه و حضور آقایان شعبانی ، درفشی ، شیخان و مدیر مجتمع به اداره مربوطه مراجعه و تبعات منفی سرریز شدن منابع فاضلاب را مجدداً متذکر شوند درضمن جناب آقای دکتر بای متقبل شدند که پیگیری های لازمه را در زمینه طرح پایلوت و تعهدات اداره آب و فاضلاب مستمراً انجام دهند تا انشاء ... اداره مذکور بعد از حدود ۴ سال بتواند زیر ساخت های لازمه را برای اتصال منابع فاضلاب مجتمع به شبکه فاضلاب تهران تکمیل نماید .

چون تعداد زیادی از مالکین محترم خارج از تهران سکونت دارند (شهرستان های مختلف) و رفت و آمد آنها با مشکلاتی مواجه است مقرر شد پس از اتمام ماه مبارک رمضان و تعطیلات مربوط به عید سعید فطر در اولین جمعه که قبل و بعد از آن تعطیل نباشد (جمعه ۱۴۰۱/۲/۲۳) اولین مجمع برگزار گردد و در صورتی که اعضای محترم مالکین به حد نصاب قانونی نرسید در همان جلسه تاریخ برگزاری مجمع بعدی اعلام خواهد شد .

پیرامون افزایش شارژ جدید که متری ۴۰۰۰ تومان بوسیله هیات مدیره مصوب شده بود پس از بررسی با عنایت به اینکه زمان مجامع در آینده نزدیک است مقرر شد این پیشنهاد در مجمع مطرح و پس از تصویب به مرحله اجرا در آید .

با توجه به مذاکرات متعدد ریاست هیات مدیره با عوامل انتظامی و خدماتی پیرامون کمبود منابع مالی و اخذ موافقت آنها مقرر شد عیدی و پاداش سال ۱۴۰۰ عوامل انتظامی به میزان سال ۱۳۹۹ پرداخت شود ضمناً عیدی و پاداش عوامل خدماتی در سالهای ۱۳۹۹ و ۱۴۰۰ هم به میزان سال ۱۳۹۸ پرداخت گردد .



بنام آنکه جان را فکرت آموخت

شماره : ۱۰۰/۱۷۹

مجمع مسکونی شهران (پزشکان)

تاریخ : ۱۴۰۱/۰۱/۲۳

هیات مدیره

اعضای محترم هیات مدیره و دعوت شدگان محترم

با اهدای سلام و عرض ادب و احترام و عرض تبریک مجدد بمناسبت فرارسیدن سال نو و عید نوروز باستانی که با حلول ماه مبارک رمضان هماهنگ شده است .

امیدوارم طاعات و عبادات شما محترمین خدوم مقبول درگاه حق تعالی واقع شده باشد ، جلسه هیات در روز سه شنبه از ساعت ۲۱ : ۰۰ شروع و تا ساعت ۲۳ : ۰۰ ادامه دارد ، خواهشمند است کمافی السابق بموقع شرکت فرمائید .

برادر شما حسین شعبانی

سلامت و عزت همگان مستدام

دستور کار جلسه : ۱ - با توجه به گزارش سرپرست محترم مدیریت اجرایی بررسی راهکار برای تخلیه منابع فاضلاب که مرتباً سرریز می گردد (۳۰ دقیقه)

۲ - بررسی تاریخ برگزاری مجامع (۱۵ دقیقه)

۳ - بررسی مجدد افزایش شارژ در سال ۱۴۰۱ (۲۰ دقیقه)

۴ - بررسی عیدی و پاداش سال ۱۴۰۰ عوامل انتظامی و عیدی و پاداش سالهای ۹۹ و ۱۴۰۰ عوامل خدماتی (۱۰ دقیقه)

۵ - بررسی افزایش حقوق عوامل انتظامی در سال ۱۴۰۱ (۱۰ دقیقه)

۶ - با توجه به گزارش پیمانکار آسانسور ها پیرامون عدم پرداخت سهمیه اخذ استاندارد ادواری آسانسور ها بررسی چگونگی وضعیت اخذ سهمیه مربوطه (۱۵ دقیقه)

۷ - بررسی سمپاشی اماکن برابر معمول سنوات گذشته (۱۰ دقیقه)

۸ - بررسی موضوع قطع دستگاه های کارتخوان (۱۰ دقیقه)

در صورت لزوم - بازرسی فوری در محل -
 آبخ - گیت - بزرگ - فراد - امیر - لیا - نر - کمر - ایه - صفا - فرد - ابرار
 در منی - لیا - ارب - خواد - فرار - ابر - نر - آلی - یان - فام - ناز - شاه - کمر - باک