

تفکیک هزینه های دستمزد پرسنل شامل موارد زیر می باشد		
ردیف	شرح	مبلغ
۱	دستمزد پرسنل اداری	۳,۳۵۶,۹۲۶,۰۰۰
۲	دستمزد پرسنل نگهداری	۶,۱۶۰,۶۷۵,۰۰۰
۳	دستمزد پرسنل خدماتی	۵,۸۲۷,۲۰۴,۴۶۹
۴	عیدی پرسنل	۳۵۰,۱۶۷,۱۲۳
۵	دستمزد نگهداری آسانسور	۷۰۰,۵۰۰,۰۰۰
۶	دستمزد نگهداری موتورخانه ها	۱,۶۷۰,۰۰۰,۰۰۰
جمع کل		۱۸,۰۶۵,۴۷۲,۵۹۲

تفکیک هزینه های تشکیلاتی و اداری و بیمه ها شامل موارد زیر می باشد		
ردیف	شرح	مبلغ
۱	قدراالسهم بیمه مسئولیت و اجباری حریق	۱۲۰,۰۸۷,۹۰۰
۲	قراردادهای خدمات پشتیبانی	۲۳۲,۸۱۹,۶۸۲
۳	ملزومات مصرفی	۴۴۹,۴۶۷,۲۱۰
۴	موادشوینده	۳۹۴,۲۷۸,۴۳۰
۵	ملزومات اداری نوشت افزار و کارتریج و چاپ	۱۴۵,۸۰۱,۲۳۰
۶	پوشاک و البسه پرسنل	۲۰۷,۰۰۰,۰۰۰
۷	هزینه پست و پیک و آژانس	۶۷,۳۷۰,۰۰۰
۸	هزینه وکالت و کارشناسی	۱۲۲,۷۴۵,۰۰۰
جمع کل		۱,۷۳۹,۵۶۹,۴۵۲

تفکیک هزینه های تلفن و اینترنت		
ردیف	شرح	مبلغ
۱	هزینه تلفن	۲۷,۱۰۶,۰۰۰
۲	هزینه اینترنت	۳,۶۱۳,۲۰۰
جمع کل		۳۰,۷۱۹,۲۰۰

تفکیک هزینه های فضای سبز و محوطه و ساختمان		
ردیف	شرح	مبلغ
۱	هزینه فضای سبز	۱۴۶,۹۶۰,۰۰۰
۲	حمل نخاله	۱۵,۵۰۰,۰۰۰
۳	تعمیر و نگهداری محوطه و ساختمان	۱۳۲,۰۰۰,۰۰۰
جمع کل		۲۹۴,۴۶۰,۰۰۰

تفکیک هزینه های تهمیرات و خرید لوازم الکتریکی		
ردیف	شرح	مبلغ
۱	خرید لوازم الکتریکی و الکترونیکی	۲۶۶,۳۱۰,۷۳۰
۲	تعمیرات دستگاه الکتریکی	۷۱,۷۰۰,۰۰۰
۳	هزینه قطعات کامپیوتری و شبکه	۶,۸۰۰,۰۰۰
جمع کل		۳۴۴,۸۱۰,۷۳۰